GEP - Cadastro anual em lote das concessões de férias

Voltar para o Manual do GEP - Módulo de férias, licença especial e folga eleitoral

Índice

| Apresentação |
|---|
| Pré-requisitos |
| Acesso ao Sistema GEP |
| Cadastro anual em lote das concessões de férias |
| Funcionalidades relacionadas |
| Informações adicionais |

Apresentação

Este documento apresenta um guia rápido para o DRH realizar o cadastro anual em lote das concessões de férias de servidores.

O mesmo procedimento é aplicável para membros com a diferença básica que estes têm 2 (duas) concessões de férias anuais.

As diferenças do procedimento entre servidores e membros são detalhadas nesse documento.

DOCUMENTO EM ELABORAÇÃO. NÃO UTILIZAR.

Pré-requisitos

A portaria de concessão do saldo de férias já deve está publicada no Diário Oficial.

Passos para publicação da portaria no DOE:

No menu lateral esquerdo, clicar no botão "Novo".

| Diário Oficial | Início | Мара | Cadastros | Relatórios | Ajuda | | |
|------------------|--------|-------|----------------|------------|-------------------------|------------------------|---------------------------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Atos não | publi | cad | OS List | agem dos | atos não public | ados | |
| Novo | | | | Gerar Ras | cunho (publicáveis) | Gerar Rascunho (todos) | Gerar Diário Oficial Eletrônico |
| Não Publicados | | | | | | A | |
| | | | | | | | |
| Publicados | Grupo | Tipo/ | Natureza | Número | Data de Orige efeito | m Criado por Pub | licável? Ações |
| Diários Oficiais | | | | | Nenhum registre | o encontrado | |

- Clicar em "Cadastrar outro tipo de ato/portaria".



- Preencher as informações da portaria:
 - Número do ato: Informar o número da portaria (exemplo: 0683/2020/SUBADM)
 - Grupo de Ato: Informar o grupo do ato (exemplo: Atos da Subprocuradoria-Geral para Assuntos Administrativos).
 - Tipo de Documento: Portaria
 - Natureza: Concessão de Férias
 - Data do ato: data atual
 - Texto legal: Informar o texto da portaria (exemplo abaixo).
 - Autoridade principal: Informar a autoridade principal (exemplo: SUBADM)
 - Clicar no botão "Salvar".

Exemplo do texto legal da portaria (para servidores):

O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA PARA ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO o teor do ATO PGJ n.º 249/2017, de 11.12.2017, que regulamenta a utilização do Módulo de Férias on line, ferramenta integrada ao Sistema de Gestão de Pessoas – GEP, no âmbito da Procuradoria-Geral de ustiça do Estado do Amazonas, dentre outras providências;

CONSIDERANDO o disposto nos arts. 62 e seguintes da Lei Estadual n.º 1.762, de 14.11.1986 – Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Estado do Amazonas;

CONSIDERANDO a necessidade, ditada pelos princípios da supremacia do interesse público, da eficiência administrativa e da continuidade do serviço público, de aperfeiçoar o planejamento da Administração Ministerial concernente ao cronograma de férias, com vistas a uniformizar as rotinas administrativas, a prevenir soluções de continuidade e a esclarecer eventuais aspectos controversos;

CONSIDERANDO ainda o teor do Procedimento Interno n.º 2020.020346-SEI,

RESOLVE:

CONCEDER saldo de 30 (trinta) dias de férias, alusivos ao período aquisitivo 2020/2021, aos servidores efetivos e comissionados desta Procuradoria-Geral de Justiça, revogando-se as disposições em contrário. Publique-se, registre-se, cumpra-se.

SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA PARA ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS, em Manaus, 17 de novembro de 2020.

NOME DO SUBADM

Subprocurador-Geral de Justiça para Assuntos Administrativos

| /11/2021 11:58 | GEP - Cadastro anual em lote das concessões de férias - MPAM Wiki |
|------------------|--|
| Outro Ti | po de Ato/Portaria Cadastro |
| Nevo | |
| NOVO | Número do ato: |
| Não Publicados | |
| | ATOS DA SUBPROCURADORIA-GERAL PARA ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS |
| Publicados | Tipo de Documento: PORTARIA |
| Diários Oficiais | Natureza: CONCESSÃO DE FÉRIAS |
| | Data do ato: 09/11/2021 |
| | Texto legal: |
| | O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA PARA ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS, no uso de suas atribuições legais, e |
| | CONSIDERANDO o teor do ATO PGJ n.º 249/2017, de 11.12.2017, que regulamenta a utilização do Módulo de Férias on line, ferramenta integrada ao Sistema de Gestão de Pessoas – GEP, no âmbito da Procuradoria-Geral de ustiça do Estado do Amazonas, dentre outras providências; |
| | CONSIDERANDO o disposto nos arts. 62 e seguintes da Lei Estadual n.º 1.762, de 14.11.1986 – Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Estado do Amazonas; |
| | CONSIDERANDO a necessidade, ditada pelos princípios da supremacia do interesse público, da eficiência administrativa e da continuidade do serviço público, de aperfeiçoar o planejamento da Administração Ministerial concernente ao cronograma de férias, |
| | Anexo: Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado |
| | Remover anexo? |
| | Autoridade principal: Subprocurador-Geral de Justiça para Assuntos Administrativos |
| | Autoridade em exercício: |
| | Selecione 🗸 |
| | Salvar Voltar |

• Na portaria cadastrada, caixa de seleção de ações, clicar no ícone "Tornar publicável".

Salva I

| Inicio Mapa Ca | idastros Relatórios A | ljuda | | | | | |
|--|---|-------------------------|-------------------|-----------|--|----------------|----------------------------|
| | | | | | | | |
| publicados | S Listagem dos ato | os não publicados | | | | | |
| | | | | | | | |
| | Gerar Rascunho | (publicáveis) Gerar Ras | scunho (todos) | Gerar Diá | io Oficial Eletrônico | | |
| Grupo | Tipo/Natureza | Número | Data de efeito | Origem | Criado por | Publicável? | Ações |
| ATOS DA SUBPROCURADORIA- GERAL PARA ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS | PORTARIA CONCESSÃO DE FÉRIAS | 0683/2020/SUBADM | 09/11/2021 | Manual | SUBPROCURADORIA- GERAL DE JUSTIÇA PARA ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS 09/11/2021 15:15 | Não publicável | 80 <mark>7</mark> То |

Clicar no botão "Gerar Diário Oficial Eletrônico".

10/11/2021 11:58

GEP - Cadastro anual em lote das concessões de férias - MPAM Wiki

| Inicio Mapa Ca | dastros Relatórios Aju | da | | | | | |
|--|---|-----------------------|-------------------|------------|--|-------------|----------|
| publicados | S Listagem dos atos | não publicados | | | | | |
| | Gerar Rascunho (p | ublicáveis) Gerar Ras | scunho (todos) | Gerar Diár | o Oficial Eletrônico | | |
| Grupo | Tipo/Natureza | Número | Data de efeito | Origem | Criado por | Publicável? | Ações |
| ATOS DA SUBPROCURADORIA- GERAL PARA ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS | PORTARIA CONCESSÃO DE FÉRIAS | 0683/2020/SUBADM | 09/11/2021 | Manual | SUBPROCURADORIA- GERAL DE JUSTIÇA PARA ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS 09/11/2021 15:15 | Publicável | &0 12 |

• Selecionar uma data de publicação e clicar no botão "Gerar Diário Oficial".

| Diário Oficia | Início | Мара | Cadastros | Relatórios | Ajuda |
|------------------|------------|------------|------------|--------------|------------|
| | | | | | |
| Gerar Dia | ário O | ficia | al Informa | ar data da | publicação |
| Novo | Data de pu | blicação | 08/11/2021 | (Segunda-fei | ra) 🗸 |
| Não Publicados | Gerar Diá | rio Oficia | Voltar | | |
| Publicados | | | | | |
| Diários Oficiais |] | | | | |

Confirmar a geração do diário.

Acesso ao Sistema GEP

A página inicial do sistema pode ser acessada através do endereço:

```
https://gep.mpam.mp.br
```

| GEP SISTEMA DE GESTÃO DE PESSOAS | Login Nome de usuário: Senha: |
|-------------------------------------|-------------------------------|
| | Entrar |

Ou a partir de link disponível no site do MPAM.

GEP - Cadastro anual em lote das concessões de férias - MPAM Wiki



Para entrar no sistema, o usuário deverá informar o usuário e a senha.

Cadastro anual em lote das concessões de férias

No menu superior, selecionar a opção "Anotação Funcional" \ "Anotações pendentes".

| Gestão de Pes | SSOAS Início | Cadastros | Anotação Funcional Rela | tórios | ? | |
|---------------|--------------|-----------|-------------------------|--------|---|---------------------|
| | | | Anotações pendentes | | | |
| | | | Anotações automáticas | | | 1 usuario(s) online |
| Inicio | | | Informar exercício (1) | | | |
| DECUDEOS | | | | | | |

Pesquisar a portaria de concessão do saldo de férias publicada no Diário Oficial e na caixa de seleção "Ações" da portaria pesquisada, selecionar "Adicionar servidor".

| Gestão de Pe | SSOAS Inicio | Cadastros Anota | ação Funcional | Relatórios | | ? | | |
|--|---|-----------------|----------------|---------------|-------------------------------|--|--------------|----------------|
| Inicio | Listagem d | los atos | | | | | 1 usuá | ario(s) online |
| RECURSOS HUMANOS Servidores/Membro | Número: | | | | | | | |
| FÉRIAS/LICENÇA/ELEI | Data de publicaç | ao | | | | | | |
| INICIAL Requerimentos | Ato revisado? | | | | | | | |
| ADMINISTRAÇÃO Novas | Não revisados | ♥ | | | | | A 2.5 | |
| CONTROLE | Selecione | nto | ~ | | | | Pe | squisar |
| Solicitações p/ Ciência Solicitações p/ | | | | | | | | |
| Deferimento MEUS DADOS | Tipo/Natureza | Número | | P | Publicado m | Criado por | Status | Ações |
| Minha ficha funcional Minhas anotações Minhas concessões Censo MPAM | PORTARIA CONCESSÃO DE FÉRIAS | 0683/2020/SUBAD | M | 0: - fe | 8/11/2021 Segunda- eira | SUBPROCURADORIA- GERAL DE JUSTIÇA PARA ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS | Não revisado | Ad |

Clicar no link "Adicionar Anotação Funcional"

| Início | Anotações de PORTARIA 0683/2020/SUBADM |
|--|---|
| RECURSOS HUMANOS Servidores/Membro | O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA PARA ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS, no uso de suas at ribuições legais, e |
| FÉRIAS/LICENÇA/ELEI LEVANTAMENTO INICIAL Requerimentos | CONSIDERANDO o teor do ATO PGJ n.º 249/2017, de 11.12.2017, que regulamenta a util ização do Módulo de Férias on line, ferramenta integrada ao Sistema de Gestão de P essoas – GEP, no âmbito da Procuradoria-Geral de ustiça do Estado do Amazonas, den tre outras providências; |
| ADMINISTRAÇÃO Novas | CONSIDERANDO o disposto nos arts. 62 e seguintes da Lei Estadual n.º 1.762, de 14. 11.1986 – Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Estado do Amazonas; |
| Concessões CONTROLE Solicitações p/ Ciência Solicitações p/ | CONSIDERANDO a necessidade, ditada pelos princípios da supremacia do interesse púb lico, da eficiência administrativa e da continuidade do serviço público, de aperfe içoar o planejamento da Administração Ministerial concernente ao cronograma de fér ias, com vistas a uniformizar as rotinas administrativas, a prevenir soluções de c ontinuidade e a esclarecer eventuais aspectos controversos; |
| Deferimento | CONSIDERANDO ainda o teor do Procedimento Interno n.º 2020.020346-SEI, |
| MEUS DADOS Minha ficha funcional Minhas anotações Minhas concessões Censo MPAM (DRH) Censo MPAM (Geral) | RESOLVE: CONCEDER saldo de 30 (trinta) dias de férias, alusivos ao período aquisitivo 2020/ 2021, aos servidores efetivos e comissionados desta Procuradoria-Geral de Justiça, revogando-se as disposições em contrário. Publique-se, registre-se, cumpra-se. SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA PARA ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS, em Manaus, 17 de n ovembro de 2020. Subprocurador-Geral de Justiça para Assuntos Administrativos |
| | Nome Natureza Texto Deferido? Demais dados Acões |
| [| Adicionar Anotação Funcional |

- No popup "Adicionar servidor":
 - Natureza do ato: "Concessão de férias"
 - Importar: Seleconar "Servidores" ou "Membros"
 - Ano de Referência: Informar o ano da concessão (exemplo: o ano seguinte)
 - Número de dias: 30 dias
 - Resumo da anotação: O sistema traz o mesmo texto da portaria, mas pode ser modificado.
- Clicar no botão "Adicionar"

10/11/2021 11:58

| Adicionar servidor | |
|--|----|
| Natureza do ato: | |
| CONCESSÃO DE FÉRIAS | |
| Importar: | |
| Membros 🗸 | |
| Ano de Referência | |
| 2022 | |
| Número de dias | |
| 30 dias 🗸 | |
| Resumo da anotação | |
| O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA PARA ASSUNTOS | |
| Abivitivis (RATIVOS, 10 uso de suas autodições legais, e | |
| CONSIDERANDO o teor do ATO PGJ n.º 249/2017, de 11.12.2017, que regulamenta a utilização do Módulo de Férias on line, ferramenta integrada ao | |
| Sistema de Gestão de Pessoas – GEP, no âmbito da Procuradoria-Geral de ustiça | |
| do Estado do Amazonas, dentre outras providências; | |
| CONSIDERANDO o disposto nos arts. 62 e seguintes da Lei Estadual n.º 1.762, de | Ŧ |
| 14.11.1300 - Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Estado do Aniazonas, | 11 |
| Adicionar Cancelar | |
| O sistema busca todos os consideros ou membros ativos no sistema CEP | |
| | |

É possível alterar a concessão de um servidor ou membro, excluir para um servidor/membro não tenha concessão gerada automaticamente ou incluir um servidor manualmente.

Após revisar a lista de servidores ativos para receberem a concessão de férias, marcar a caixa de seleção "Finalizar revisão" e clicar no botão "Gerar anotações funcionais"

| | CONCESSÃO DE FÉRIAS | O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA PARA ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS, no uso de suas atribuiç | Não especificado | Período: 2º/2022 Número de dias: 30 | \$ 0 |
|--|------------------------|--|------------------|--|-------------|
| Adicionar Anotação Fu | ncional | | | | |
| ☐ Finalizar revisão? Gerar anotações func | ionais Voltar | | | | |

O sistema gera as concesões de férias para cada servidor/membro que foi listado.

Funcionalidades relacionadas

É possível gerar concessão manual de férias a partir da tela inicial, menu "FÉRIAS/LICENÇA/ELEITORAL" \ "Novas Concessões".

Informações adicionais

Em caso de dúvidas ou questionamentos:

- Servidores: Entrar em contato com o DRH (Divisão de Recursos Humanos) ou a DA (Diretoria de Administração), através dos telefones (3655-0735/ 3655-0741) ou através do email do suporte (dadm@mpam.mp.br).
- Membros: Entrar em contato com a secretaria do SUBJUR.

Disponível em "http://wiki.mpam.mp.br/index.php?title=GEP_-_Cadastro_anual_em_lote_das_concessões_de_férias&oldid=1861"

Esta página foi modificada pela última vez em 10 de novembro de 2021, às 11h53min