



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO AMAZONAS
PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA**

Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação

Guia Rápido Ciência Chefia Imediata

12/2017
Sumário

1 – Apresentação

2 – Tela 1: Acesso ao Sistema

3 – Tela 2: Homologação DRH

4- Conclusão

Guia Rápido Ciência Chefia Imediata

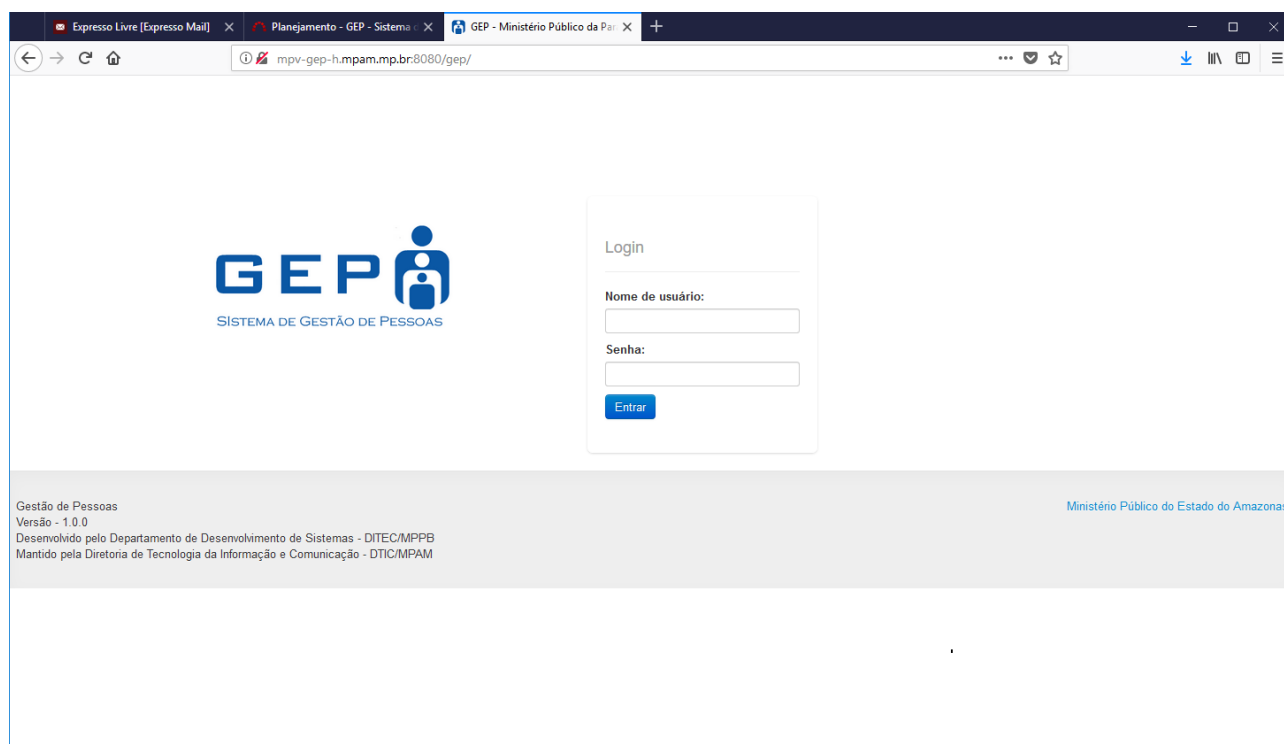
1 – Apresentação

Este documento apresenta um guia rápido para que a Divisão de Recursos Humanos, possa homologar o usufruto da solicitação de férias, afastamento ou licença especial.

2 – Tela 1: Acesso ao Sistema

A página inicial do sistema pode ser acessada através do endereço:

<http://gep.mpam.mp.br>

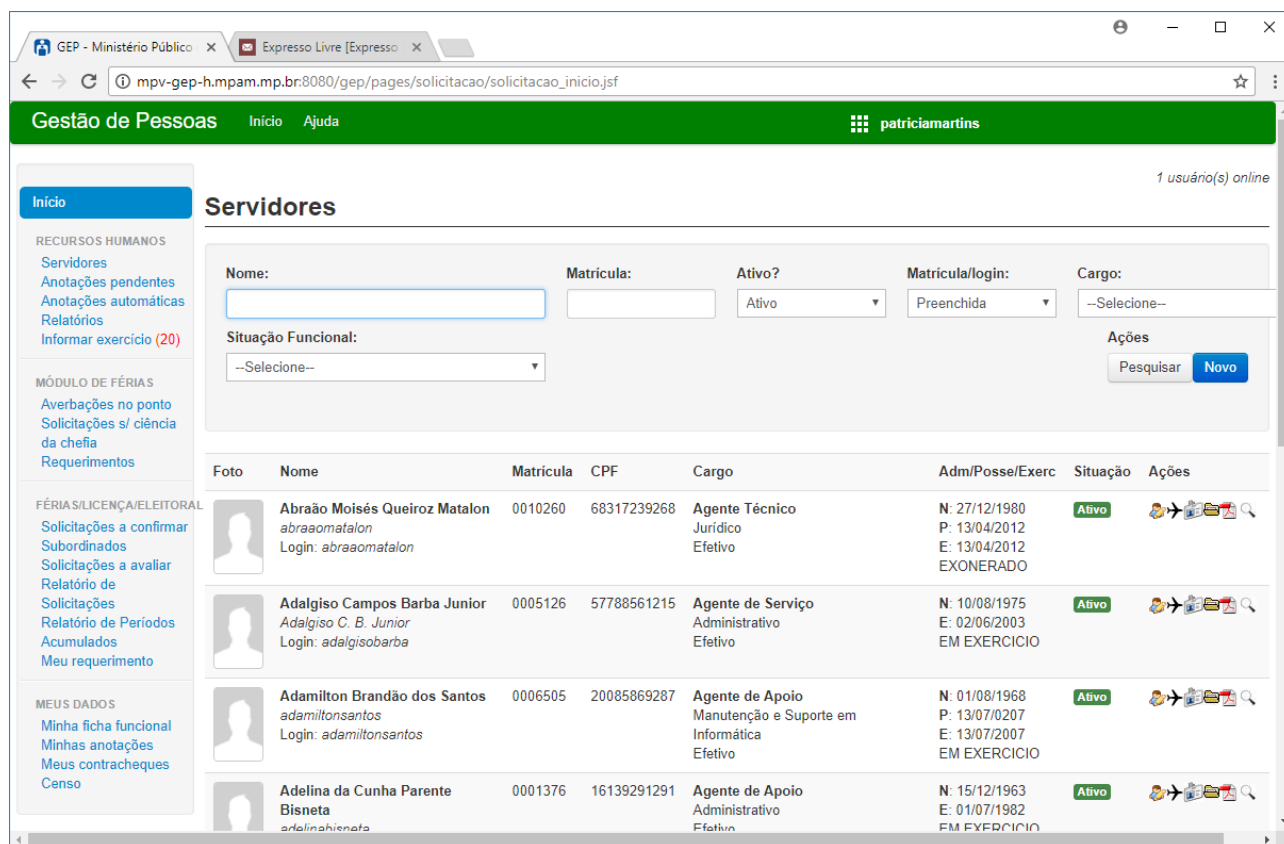


The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying 'mpv-gep-h.mpam.mp.br:8080/gep/'. The page features the GEP logo on the left, which consists of the letters 'GEP' in a bold, blue font next to a stylized blue icon of a person. Below the logo is the text 'SISTEMA DE GESTÃO DE PESSOAS'. To the right of the logo is a login form titled 'Login'. The form contains two input fields: 'Nome de usuário:' and 'Senha:'. Below these fields is a blue button labeled 'Entrar'. At the bottom of the page, there is a footer with the following text: 'Gestão de Pessoas', 'Versão - 1.0.0', 'Desenvolvido pelo Departamento de Desenvolvimento de Sistemas - DITEC/MPPB', 'Mantido pela Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - DTIC/MPAM', and 'Ministério Público do Estado do Amazonas'.

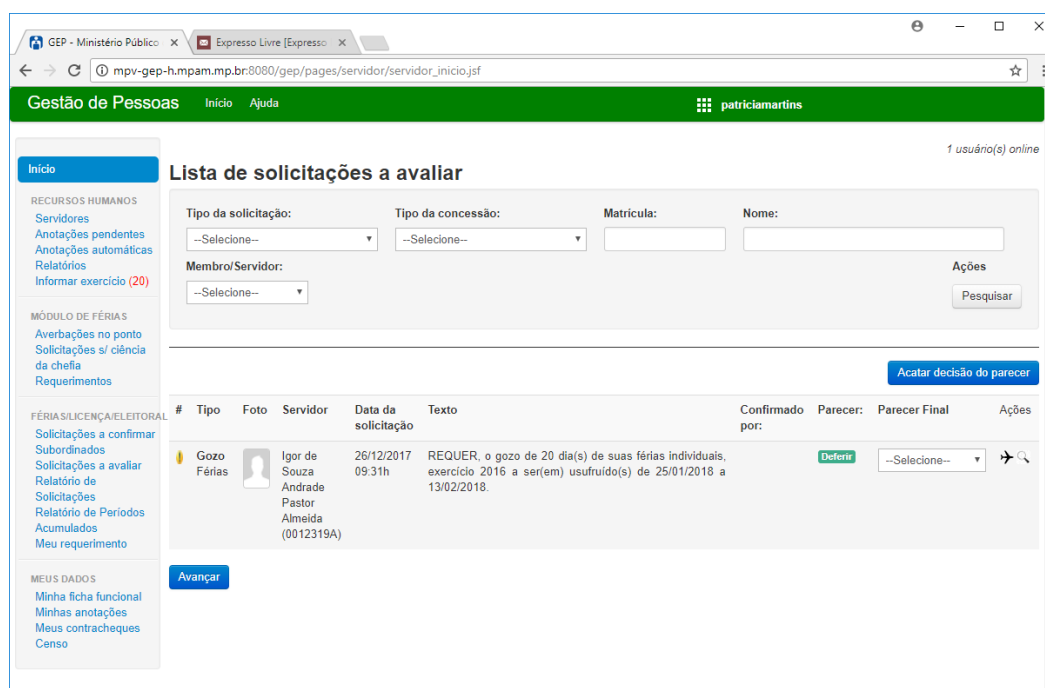
Para entrar no sistema, o usuário deverá informar o usuário e a senha.

3 – Tela 2: Homologação DRH

Na tela seguinte, o usuário deverá selecionar a opção "Solicitações a Avaliar" no menu lateral esquerdo:

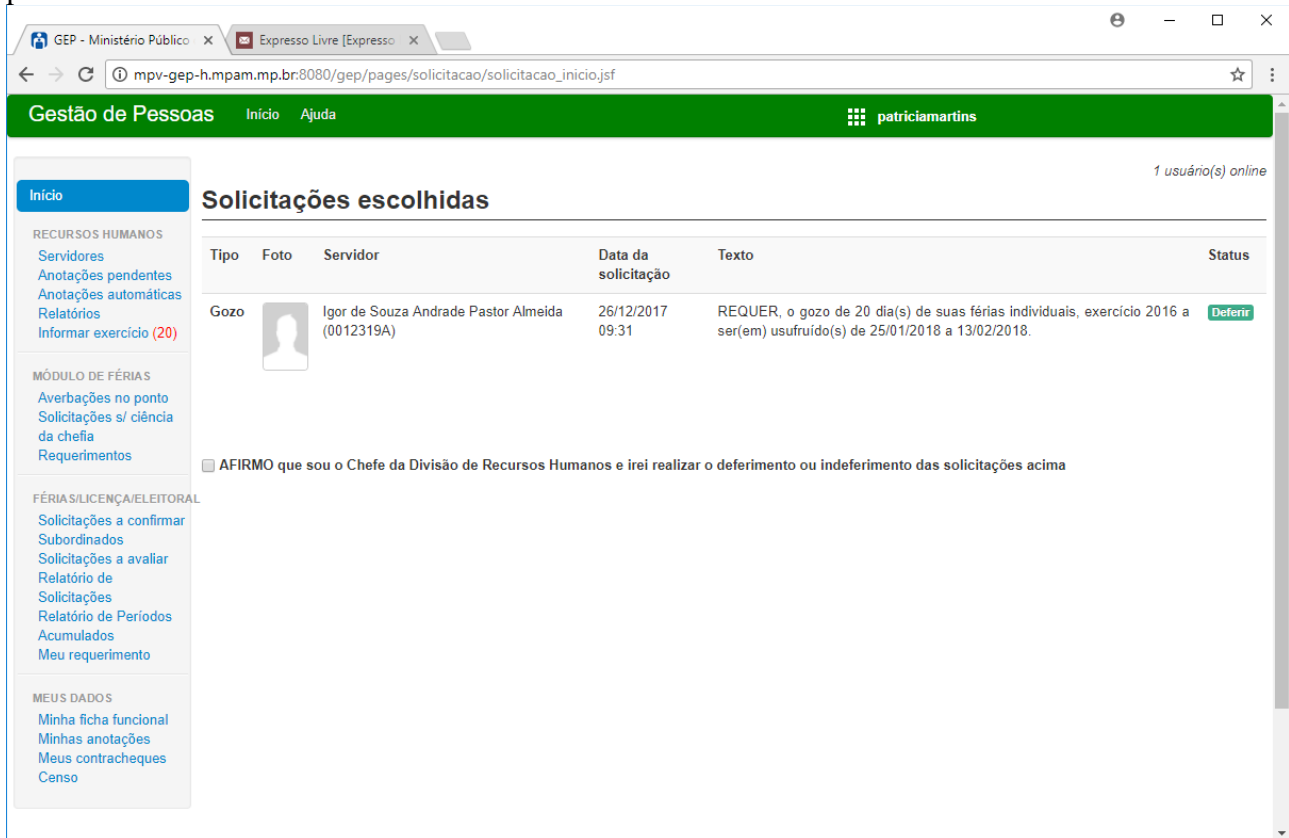


Após selecionar a opção "Solicitações a avaliar", o sistema apresenta a lista de todas as solicitações (férias, afastamento eleitoral ou licença especial) que a chefia imediata já confirmou e que necessita de homologação pelo DRH, como pode ser visualizado na figura seguir.




O sistema apresenta uma coluna "Parecer Final" na qual o usuário poderá informar se defere ou não a solicitação realizada. Caso deseje, ver com mais detalhes as solicitações do servidor, ele poderá selecionar a ação "concessões" representada pelo ícone de um avião.

Caso a solicitação seja deferida o próximo passo, é selecionar o botão "Avançar" localizado na parte inferior.



The screenshot shows a web browser window with the URL `mpv-gep-h.mpam.mp.br:8080/gep/pages/solicitacao/solicitacao_inicio.jsf`. The page title is "Gestão de Pessoas" and the user is logged in as "patriciamartins". The interface includes a sidebar with navigation options and a main content area titled "Solicitações escolhidas".

Tipo	Foto	Servidor	Data da solicitação	Texto	Status
Gozo		Igor de Souza Andrade Pastor Almeida (0012319A)	26/12/2017 09:31	REQUER, o gozo de 20 dia(s) de suas férias individuais, exercício 2016 a ser(em) usufruído(s) de 25/01/2018 a 13/02/2018.	Deferir

AFIRMO que sou o Chefe da Divisão de Recursos Humanos e irei realizar o deferimento ou indeferimento das solicitações acima

Depois de selecionar o botão "Avançar" o sistema irá encaminhar o usuário para a tela de assinatura eletrônica, onde o DRH poderá confirmar a solicitação, marcando o checkbox "Afirmo que sou o chefe da Divisão de Recursos Humanos e irei realizar o deferimento ou indeferimento das solicitações acima".

Logo após a seleção do checkbox o sistema irá habilitar o botão "Confirmar homologação das solicitações", que deverá ser selecionado para habilitar o campo de senha, que confirmando o usuário poderá assinar a confirmação do pedido.

The screenshot shows a web browser window with two tabs: 'GEP - Ministério Público' and 'Expresso Livre [Expresso]'. The address bar shows the URL 'mpv-gep-h.mpam.mp.br:8080/gep/pages/solicitacao/solicitacao_inicio.jsf'. The page title is 'Gestão de Pessoas' and the user is identified as 'patriciamartins'. A sidebar on the left contains navigation links under 'Início', 'RECURSOS HUMANOS', 'MÓDULO DE FÉRIAS', 'FÉRIAS LICENÇA/ELEITORAL', and 'MEUS DADOS'. The main content area is titled 'Solicitações escolhidas' and displays a table with columns for 'Tipo', 'Foto', 'Se', 'Texto', and 'Status'. A modal dialog box titled 'Informe a senha' is overlaid on the page, containing a 'Senha:' label, a text input field, and an 'Assinar' button. Below the table, there is a checkbox labeled 'AFIRMO que sou o Chefe da Divisão de Recursos Humanos e irei realizar o deferimento ou indeferimento das solicitações acima' and a red button labeled 'Confirmar homologação das solicitações'.

Ao confirmar a senha o sistema retorna para a lista de solicitações, listando apenas as solicitações pendentes de confirmação, como apresentado a seguir:

The screenshot shows a web browser window with the URL `mpv-gep-h.mpam.mp.br:8080/gep/pages/solicitacao/solicitacao_salvar.jsf`. The page title is "Gestão de Pessoas" and the user is logged in as "patriciamartins". A notification at the top right indicates "1 usuário(s) online". A green banner at the top contains the text "[Solicitações apreciadas com sucesso]".

The main content area is titled "Lista de solicitações a avaliar". It features a search form with the following fields:

- Tipo da solicitação: --Selecione--
- Tipo da concessão: --Selecione--
- Matrícula: [input field]
- Nome: [input field]
- Membro/Servidor: --Selecione--

There is a "Pesquisar" button and an "Ações" label. Below the search form, the text "Nenhum registro encontrado" is displayed.

The left sidebar contains a navigation menu with the following sections:

- RECURSOS HUMANOS**
 - Servidores
 - Anotações pendentes
 - Anotações automáticas
 - Relatórios
 - Informar exercício (20)
- MÓDULO DE FÉRIAS**
 - Averbações no ponto
 - Solicitações s/ ciência da chefia
 - Requerimentos
- FÉRIA/SILICENÇA/ELEITORAL**
 - Solicitações a confirmar
 - Subordinados
 - Solicitações a avaliar
 - Relatório de Solicitações
 - Relatório de Periodos Acumulados
 - Meu requerimento
- MEUS DADOS**
 - Minha ficha funcional
 - Minhas anotações
 - Meus contracheques
 - Censo

4 – Tela 2: Alerta para pessoas com solicitações no mesmo período

Na tela de confirmação das solicitações dos servidores, a chefia imediata, poderá visualizar um alerta sempre que uma pessoa solicitar um período de férias, afatamento ou licença especial, na mesma data que outro servidor já tenha solicitado anteriormente. Como pode ser visualizado a seguir:

GEP - Ministério Público

mpv-gep-h.mpam.mp.br:8080/gep/pages/anotacaofuncional/anotacaofuncional_inicio.jsf

Gestão de Pessoas Início Ajuda gennermaia

1 usuário(s) online

Início

FÉRIAS/LICENÇA/ELEITORAL

Solicitações a confirmar

Subordinados

Meu requerimento

MEUS DADOS

Minha ficha funcional

Minhas anotações

Meus contracheques

Censo

Lista de solicitações pendentes

Tipo da solicitação: --Selecione--

Tipo da concessão: --Selecione--

Matrícula:

Nome:

Membro/Servidor: --Selecione--

Ações

Pesquisar

Confirmar todos Cancelar todos Desmarcar todos

#	Tipo	Foto	Servidor	Data da solicitação	Texto	Parecer	Ações
1	Gozo Férias		Rommel Roosevelt de Lima Sousa (0004413)	26/12/2017 16:33h	REQUER, o gozo de 10 dia(s) de suas férias individuais, exercício 2017 a ser(em) usufruído(s) de 25/01/2018 a 03/02/2018.	Confirmar	

Avançar

Gestão de Pessoas

Versão - 1.0.0

Desenvolvido pelo Departamento de Desenvolvimento de Sistemas - DITEC/MPPB

Mantido pela Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - DTIC/MPAM

Ministério Público do Estado do Amazonas

- Na primeira coluna o sistema apresenta um ícone de uma exclamação, em que ao clicar o sistema apresenta todos os servidores, que solicitaram férias/afastamento eleitoral/licença especial no mesmo período;
- Caso a chefia imediata confirme o período mesmo que este possua um alerta, o sistema permitirá mas apresentará outro alerta com demonstrado na figura a seguir:

GEP - Ministério Público

mpv-gep-h.mpam.mp.br:8080/gep/pages/anotacaofuncional/anotacaofuncional_inicio.jsf

Gestão de Pessoas Início Ajuda

mpv-gep-h.mpam.mp.br:8080 diz: Existem outros servidores com solicitação de usufruto coincidindo com o período solicitado pelo Rommel Roosevelt de Lima Sousa (0004413). Deseja confirmar? Para consultar as solicitações conflitantes clique no ícone de alerta que aparece ao lado da solicitação!

gennermaia 1 usuário(s) online

Início

FÉRIAS/LICENÇA/ELEITORAL

Solicitações a confirmar

Subordinados

Meu requerimento

MEUS DADOS

Minha ficha funcional

Minhas anotações

Meus contracheques

Censo

Lista de solicitações

Tipo da solicitação: --Selecione--

Membro/Servidor: --Selecione--

Nome:

Ações

Pesquisar

Confirmar todos Cancelar todos Desmarcar todos

#	Tipo	Foto	Servidor	Data da solicitação	Texto	Parecer	Ações
1	Gozo Férias		Rommel Roosevelt de Lima Sousa (0004413)	26/12/2017 16:33h	REQUER, o gozo de 10 dia(s) de suas férias individuais, exercício 2017 a ser(em) usufruído(s) de 25/01/2018 a 03/02/2018.	Confirmar	

Avançar

Gestão de Pessoas Versão - 1.0.0

Desenvolvido pelo Departamento de Desenvolvimento de Sistemas - DITEC/MPPB

Mantido pela Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - DTIC/MPAM

Ministério Público do Estado do Amazonas

5- Conclusão

Em caso de dúvidas ou questionamentos o servidor ou membro devem entrar em contato com o DRH(Divisão de Recursos Humanos) ou a DA(Diretoria de Administração), através dos telefones (3655-0735/ 3655-0741) ou através do email do suporte (dadm@mpam.mp.br).